



Informatique Professionnelle
et Industrielle du Jura

PAIE

PME, PMI, Collectivités

Multi Sociétés
Multi Années



au service des professionnels depuis 1985

PUISSANTE et **CONVIVIALE**, IPIJ PAIE automatise le traitement de vos salaires pour que la paie ne soit plus un problème.

MULTI-SOCIETES et **MULTI-ETABLISSEMENTS**, la richesse fonctionnelle d' IPIJ PAIE repose sur une **souplesse de paramétrage** qui lui permet de s'adapter à tous les secteurs d'activité et à toute modification légale. Constantes, Rubriques, Profils, Charges, OD et états sont entièrement paramétrables et illimités.

Grâce à sa **SIMPLICITE D'UTILISATION** et l' **AUTOMATISATION** des tâches répétitives, IPIJ PAIE couvre tous les besoins d'une entreprise.

MENU GENERAL

The screenshot shows the 'Paie IPIJ' application window with the following menu structure:

- Traitement paie**
 - Initialisation de la Paie
 - Àcomptes
 - Interface Newtime
 - Saisie mensuelle
 - Calcul de paie
 - Edition des Bulletins
 - Règlements
 - RE-Initialisation /Retour en saisie
 - Mises à jour fichiers
 - Annuler les mise à jour
 - Journal de paie
 - Edition des charges
 - Edition des O.D.
 - Quitter
- Stat. /Fin d'année**
 - Journal de paie
 - Initialisation nouvelle année
 - DADS-U
 - Réinitialiser la DADS-U
 - Fusion dossiers DADSU
 - IBCANTEC-Interface Excel
 - Désactivation des salariés partis
 - Suppression complète des salariés sortis
 - Paramétrage Fiches fiscales
- Paramétrage Général**
 - Organismes
 - Conventions collectives
 - Nomenclature des emplois
 - Modes de Règlement
 - Définition des Constantes
 - Cotisations Sociales
 - Mémoires (et Cumuls)
 - Fiches Fiscales
 - Cumuls des Charges
 - Cumuls des O.D.
 - Rubriques de Paie
 - Gestions des Profils
 - Paramétrage général de paie
 - Utilisateurs et Sécurité
- Paramétrage Entreprise**
 - Entreprise
 - Constantes / Entreprise
 - Etablissements
 - Sections
 - Description des journaux de paie
 - Types d'absences
 - Fichier Personnel
 - Consult. Const. /Salariés
 - Consult. Fiches Fiscales
 - Edtions /Salariés - Listes - Etiquettes - Excel
 - Liste salariés Entrés/Sortis
 - Prud'hommes
- Maintenance**
 - Réindexer les fichiers...
 - Sauvegardes
 - Lancer WdEtat
 - Tests d'impression
 - Configurer l'imprimante...
- Opérations /sociétés**
 - ?

Livré avec un paramétrage standard qui vous permet de préparer et d'éditer vos bulletins de salaire, vos livres de paie, vos états de déclarations de charges, vos O.D. de paie à intégrer en comptabilité.

Formation et maintenance assurées par les concepteurs du logiciel.





Informatique Professionnelle et Industrielle du Jura

• SOCIETES et ETABLISSEMENTS

- Multi-sociétés, plusieurs établissements et conventions collectives par société
- Fichiers de paramétrage communs à plusieurs sociétés
- Données d'identification, codes risques et taux AT, coordonnées bancaires, périodicité des cotisations et données TDS

Personnel

Fenêtre: **FC_FIL** Société: **123** Annuler OK Edithon F. Fiscoles OK+Constantes Salarié

N° matricule: 1 OK+Fiche salarié OK+Prote associés

N° établissement: SARL I.P.I.J. Fiches Fiscales OK+Rubriques associées

N° Conv. Collective: 1 3018 / Bureaux d'Etudes, Cabinets

Choix Mode de Règlement: VIREMENT SG OK+Vire. Banques

Nom: DUPONT Prénom: Françoise

Identité: Adresse Banque Info bulletin Emploi Infos DADS DADS suite

Titre: MLE Nom de jeune fille: BON

Naissance: N° INSEE: 2 68 33 300 188 Etranger

Date naissance: 13/02/1960 Dept: 33 Pays: Commune: Dole

Situation de famille: Marié Nombre d'enfants: 2 Taux d'incapacité:

Date entrée dans l'entreprise: 01/09/1986 Date départ de l'entreprise: / /

Professions: Collège électoral: (1) = Salarié (2) = Employeur Lieu de vote: (1) = Etablissement (2) = Domicile Section: (1) = Industrie (2) = Commerce (3) = Agricole (4) = Activités diverses (5) = Encadrement

• GESTION DES SALAIRES

Les informations de base relatives à chaque salarié sont organisées par catégories : identité, adresse, banque, infos bulletin, DADS. L'affectation des constantes "salarié" et le choix des profils déterminent le contenu du bulletin.

Etablissement

Fenêtre: **FC_FIL** Société: **123** Annuler OK Edithon F. Fiscoles OK+Constantes Salarié

N° établissement: SARL I.P.I.J.

N° SIRET: 333315356 00027 Siège social de l'entreprise

N° de Siret au 1/01 si modifié: Code APE: 7222

Nom ou Raison sociale: SARL I.P.I.J.

Profession ou activité: Toutes Prestations Informatiques Code URSSAF Versement Cote: 390

N° de Compte cotisant URSSAF: 00075101 N° de CRAM (si connu):

Règlement des charges: Périodicité: Mensuel Mois de début de période: 1

Code B.T.: Code de la Rue: Chemin du Moulin

Ville: Code Postal: 25120 Bureau Distributeur: LE DESCHAUX

• RUBRIQUES DE PAIE / LIGNES DE BULLETIN

- Une rubrique de paie est une ligne de bulletin ou un calcul intermédiaire. En plus des rubriques livrées en standard, vous pouvez en créer d'autres en fonction des besoins de votre entreprise.
 - ◆ 3 types de rubriques sont proposées : éléments du brut, charges (cotisations) et éléments du net à payer (non imposables)
 - ◆ Les formules de calcul peuvent être fabriquées librement et des conditions (si... alorssinon ...) sont disponibles.
- Le regroupement des rubriques en **profils** (Ex: ouvrier, administratif, cadre, ...) garantit un paramétrage rapide des bulletins.
- La modification des taux de cotisation est très simple.
- Toute spécificité d'une paie peut être traitée grâce à la grande souplesse du paramétrage du logiciel (Ex: calcul automatique de l'ancienneté, calcul de paie par application de points, plafonds spécifiques, paies administratives indiciaires, salariés multi-employeurs).

Ecran Bulletin

Fenêtre: **DU_AFF1** Dernier traitement: Calcul de paie

Société: **123** DUPONT Françoise Calculer Imprimer

Entête Lignes Bas de bulletin

Libellé 1	Libellé 2	Base	Taux	Gain	Retenue	Tx.Patr	Cotis. Patr
Salaires de Base		173,00		2400,00			
Prime de Rendement		0,00		1846,15			
Salaires Bruts		0,00		4246,15			
Sécurité Sociale		4 246,15	0,8500		36,09	20,8000	883,20
Sécurité Sociale		2 432,00	6,5500		159,30	8,3000	201,86
ASSEDIC Chômas		2 432,00	2,1000		51,07	3,7000	89,98
ASSEDIC Chômas		1 814,15	2,1000		38,10	3,7000	67,12
ASSEDIC FNIGS		4 246,15			0,3000		12,74
Retraite CIRCIS		2 432,00	3,0000		72,96	4,5000	109,44
Retraite CIRCIS		2 432,00	0,8000		19,46	1,2000	29,18
Retraite CIRCIS F		0,00			20,75		31,13
Retraite CIRCIA		4 246,15	0,1300		5,52	0,2200	9,34
Retraite CIRCIA		1 814,15	0,9000		16,33	1,3000	23,58
Prévoyance AXA		2 432,00			1,5000		36,48

Lignes non éditées Lignes non éditées car conditions d'édition non remplies Supprimer la ligne de bulletin

• TRAITEMENT (périodique) DE LA PAIE

- Après l'initialisation du mois en cours, seuls les éléments variables sont à saisir (primes, absences, régularisations...)

D'UN MOIS A L'AUTRE TOUT EST PRET POUR FACILITER VOTRE TRAVAIL

- Ensuite les bulletins de salaire se calculent automatiquement et ils peuvent être visualisés et imprimés.
- Vous pouvez modifier et réimprimer vos bulletins à volonté et ceci en préservant les éléments variables saisis pour le mois en cours.
- En cours d'élaboration des bulletins, l'ajout de nouvelles rubriques de paie non prévues à l'avance est toujours possible. Un recalcul des bulletins intègre toutes ces modifications.

• AUTRES FONCTIONS

- Gestion des acomptes. Liste des règlements
- Transfert des virements bancaires
- Suivi des absences
- Traitement papier et informatique de la DADS annuelle (DADS-U).
- Export (sous format EXCEL) des livres de paie, infos salariés, OD
- Editions multi-critères du personnel, éditions d'étiquettes...
- Sections analytiques générales ou /période/salarié
- Suivi indiciaire (collectivités)
- Déclaration prud'hommale
- Démarrage en cours d'année par la possibilité de saisir les cumulés annuels des bulletins dans la fiche fiscale de chaque salarié.

Aperçu Ecran Bulletin

BULLETIN DE PAIE

PERIODE DE PAIE: Mois de Septembre 2007 DATE DE PAIE: 30/09/2007

ENTENTE SPORTIVE CHAUSSINOISE HANDBALL

OYMNASE Jean-Marc DUSSOL

39120 CHAUSSIN

4401474500011 39100126274

Date entrée: 01/09/2003

MAT. SECTION POSITION EMPLOI NUMERO SECURITE SOCIALE

1 1 EMPLOYEUR REINE AGENT DE DEVELOPPEMENT SPORTIF 1 80 01 21 364 19

Convention Collective: Association sportive

LIBELLE	NUMBRE OU BASE	TAUX	GAINS	RETENUES	TAUX ET COTISATIONS PATRONALES
3 Salaires de Base pour	151,67	9,66	1465,13		
23 Salaires Bruts	1465,13	0,85	1465,13	12,45	25,60
3 Sécurité Sociale + AT. Brut	1465,13	6,65		97,43	8,40
10 Sécurité Sociale /Tranche A	1465,13				-100,00
67 Ret. Patronale Loi Fillon	289,40				4,04
18 ASSEDIC Chômage /Tranche A	1465,13	2,44		35,75	59,19
22 ASSEDIC ADS /BRUT	1465,13				0,25
32 SSC 2.0. déductible	1421,18	5,10		72,48	
33 SSC 2.0. et C.R.D.S.	1421,18	2,90		41,21	3,66

SALAIRE BRUT	COTISATIONS SALARIALES	NET IMPOSABLE	AVANTAGES EN NATURE	TOTAL SALRS	TOTAL RETENUES	TOTAL COTISATIONS PATRONALES
MOIS 1465,13	259,32	1247,02		1465,13	259,32	272,59
CUMUL 8659,84	1522,61	7369,80				

Règlement par CHEQUE NET A PAYER: 1285,81 EUR Equivalant à 7909,60 Francs

IPJ Le Deschaux. Dans votre intérêt et pour aider à faire valoir vos droits conservez vos bulletins de paie sans limitation de durée. Informatique par nos soins

